

# **Veiledende bilag til SSA-R – Rammeavtalen – versjon april 2018**

Bilag 1: Beskrivelse av ytelsene rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgiverne som kan tildele kontrakter under rammeavtalen .....	1
Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen .....	4
Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag .....	4
Bilag 4: Administrative bestemmelser .....	5
Bilag 5: Pris og prisbestemmelser .....	6
Bilag 6 : Fjellinjens seriøsitetsbestemmelser .....	7
Bilag 7: Leverandørens besvarelse .....	13

# Bilag 1: Beskrivelse av ytelsene rammeavtalen gjelder og oversikt over de oppdragsgiverne som kan tildele kontrakter under rammeavtalen

## Avtalens punkt 1.1 Formål og omfang

### 1. Overordnet beskrivelse av behovet

Partene skal inngå en rammeavtale for levering av juridiske tjenester.

Valgt leverandør skal være Fjellinjens hovedsamarbeidspartner av juridiske tjenester. Rammeavtalen skal likevel ikke være eksklusiv og Fjellinjen forbeholder seg retten til å gi oppdrag til andre leverandører dersom vi finner det hensiktsmessig i den enkelte saken.

Rammeavtalen vil benyttes dersom behovet for juridisk bistand oppstår. Som hovedregel dekker Fjellinjen behovet for juridisk kompetanse ved hjelp av interne ressurser. Rammeavtalen skal i hovedsak brukes der det er behov for spesialistkompetanse innen varierende forretningsjuridiske områder, men kan også benyttes ved manglende intern kapasitet. Vi har følgelig behov for en rammeavtale med et fullservice forretningsjuridisk advokatfirma. Behovet varierer over tid, og rammeavtalen skal gi fleksibilitet til å skalere opp og ned.

### 2. Rettsområder

Formålet med anskaffelsen er å inngå en rammeavtale med en leverandør innen et bredt spekter av forretningsjuridiske fagområder.

#### Særlig relevante rettsområder:

Følgende rettsområder er særlig relevante for oppdraget, og bør dekkes av kjerneteamet som tilbys:

- Digitalisering og teknologi
- Personvern
- Kontraktsrett, særlig IT-kontrakter basert på Statens standardavtaler
- Offentlige anskaffelser, særlig bistand i forbindelse med klager, KOFA-saker eller midlertidig forføyning
- Sektorspesifikk/regulert virksomhet, for eksempel juridiske spørsmål knyttet til regulatorisk rammeverk for bompenger eller organisatoriske/regulatoriske endringer i bompengibransjen
- Tvisteløsning og prosedyre

#### Spesielt om innkrevingssaker med lave tvistebeløp

Avtalen vil også inkludere bistand i innkreivingsrelaterte tvistesaker med lave tvistebeløp, i forbindelse med Fjellinjens innkreivingsfunksjon for bompenger for bilister uten AutoPASS-avtale. For denne type saker kan leverandøren tilby særskilt lave satser eller tilby sakene kostnadsfritt, se egen linje i prisskjemaet. Her kan man enten tilby samme pris som for fullmektig for øvrig, særskilt lav pris eller prise til 0. Dersom leverandøren tilbyr å behandle slike saker som kostnadsfrie fullmektigsaker, gjelder følgende forutsetninger:

- Gjelder maksimalt 3 saker i året, og saker med lavere enn 100 000 kr. i tvistesum.
- Ingen salærkrav mot Fjellinjen. Eventuelle tilkjente saksomkostninger fra motpart tilfaller leverandøren
- Tredjepartskostnader (for eks. rettsgebyr) kan faktureres Fjellinjen
- Kvaliteten på leveransen og den faglige standarden opprettholdes fullt ut på linje med øvrige oppdrag etter avtalen

### Andre aktuelle rettsområder

vil typisk kunne være:

- Finans, særlig bistand i forbindelse med låneavtaler (sertifikat- og obligasjonslån)
- Compliance og samfunnsansvar
- Selskapsrett og M&A
- Skatt og avgift

Rammeavtalen kan også omfatte andre rettsområder som ikke er listet opp her.

### Arbeidsrett:

Fjellinjen har separat rammeavtale for arbeidsrett, som i utgangspunktet derfor ikke omfattes av denne anskaffelsen. Arbeidsrett kan likevel unntaksvis kunne omfattes, f.eks. hvis rammeavtaleleverandøren for arbeidsrett ikke har mulighet til å ta et oppdrag.

## Bilag 2: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen

### **Avtalens punkt 2.1 Tildeling av kontrakter (prosedyre for avrop)**

Avrop skjer ved skriftlig forespørsel fra Fjellinjen til leverandørens hovedkontaktperson. For hvert avrop skal partene avklare:

- oppdragets innhold og omfang
- forventet leveransetid
- eventuelle særskilte krav til gjennomføring

Tidsplan for hvert oppdrag avtales individuelt.

## Bilag 3: Avtalevilkår for kontrakter som kan tildeles innenfor rammeavtalen med utfylte bilag

Det enkelte avrop skal baseres på avtalevilkårene i denne rammeavtalen og SSA-B.

## Bilag 4: Administrative bestemmelser

### **Avtalens punkt 1.3 Varighet og oppsigelse – opsjon på forlengelse**

Rammeavtalen vil ha en varighet på 2 år, med mulighet for forlengelse med ett år av gangen, totalt fire år (2+1+1).

### **Avtalens punkt 1.4 Partenes representanter**

For leverandøren:

Navn og stilling:

Epost:

Mobil:

For Fjellinjen:

Katrine A. Furulund, juridisk direktør

Epost: [katrine.a.furulund@fjellinjen.no](mailto:katrine.a.furulund@fjellinjen.no)

Mob: 908 27 012

## Bilag 5: Pris og prisbestemmelser

### Avtalens punkt 6.1 Priser

Vederlag vil bli beregnet basert på løpende/medgåtte timer for de enkelte avrop og oppdrag, dersom ikke annet er avtalt i det enkelte avrop.

Tilbudte priser skal inkludere alle leverandørens kostnader som er nødvendige for å levere tjenesten.

Leverandørens timepriser innenfor rammeavtalen er:

Stillingskategori	Timepris (NOK ekskl. mva.)
Partner	
Advokat	
Advokatfullmektig	
Timepris for mindre innkrevingssaker (fullmektigsaker)	

Tjenestereiser pålagt av Fjellinjen kompenseres iht. sats som angitt ovenfor vedr. reisetid. Reiseutlegg ved pålagte reiser faktureres i samsvar med Statens reiseregulativ. Reiser eller reisetid i eller til Oslo kompenseres ikke.

### Avtalens punkt 6.2 Prisendringer

Leverandøren har rett til indeksregulering av timepris etter utløpet av hvert kalenderår. Reguleringen skal i tilfelle skje i henhold til Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks, første gang med virkning fra 1.1.2028.

## Bilag 6 : Fjellinjens seriøsitetsbestemmelser

## **Oslomodellen – seriøsitetskrav og krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv**

Oslomodellens krav A til H gjelder.

### **1. Formål og virkeområde**

Formålet med dette dokumentet er å gi en samlet oversikt over Oslomodellens seriøsitetskrav og krav til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Kravene skal benyttes avhengig av den enkelte kontrakts risiko, og kravenes anvendelsesområde fremgår av Instruks for Oslo kommunes anskaffelser punkt 4 og punkt 7.

### **2. Seriøsitetskravene**

#### **A) Krav til lønns- og arbeidsvilkår**

Medvirkende arbeiders lønns- og arbeidsvilkår skal ikke være dårligere enn det som følger av den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølovgivning.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes blant annet arbeidstid, lønn herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, obligatorisk tjenestepensjon og dekning av utgifter til reise, kost og losji.

På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale skal medvirkende arbeiders lønns- og arbeidsvilkår ikke være dårligere enn allmenngjøringsforskriften for den aktuelle bransje.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal medvirkende arbeiders lønns- og arbeidsvilkår ikke være dårligere enn landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

På områder som ikke er dekket av allmenngjøringsforskrift eller landsdekkende tariffavtale, skal Leverandøren se hen til allmenngjort eller landsdekkende tariffavtaler for lignende arbeidsområder, og fastsette lønns- og arbeidsvilkår for medvirkende arbeider som ikke er dårligere enn disse.

Der det ikke finnes allmenngjort eller landsdekkende tariffavtale for lignende arbeidsområde, skal medvirkende arbeiders lønns- og arbeidsvilkår ikke være vesentlig dårligere enn det som er normalt i yrket og som det er naturlig å sammenligne med.

Der Leverandøren eller underleverandør tilbyr innkvartering for arbeidere som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakten, skal Leverandøren på forespørsel dokumentere at boliglokalene er forsvarlig utformet, innredet og vedlikeholdt i tråd med arbeidsmiljøloven eller tariffavtaler der disse stiller høyere krav til innkvartering. Leverandøren skal også på forespørsel dokumentere at innkreving av husleie er i henhold til arbeidsmiljøloven og husleieloven.



Leverandøren skal på forespørsel vederlagsfritt dokumentere at krav som følger av denne bestemmelsen er oppfylt. Dokumentasjon som minimum kan kreves er kopi av arbeidsavtale, lønnsslipp, timeliste, arbeiderens CV og arbeidsgiverens bankutskrift.

Leverandøren og eventuelle underleverandører plikter å føre timelister. Timelistene skal minimum vise dato og klokkeslett for arbeidets begynnelse og slutt, varighet på lovpålagte pauser, og det totale antall arbeidede timer per dag og per uke. Det skal fremgå tydelig hvilke oppdrag timene gjelder for.

Leverandøren skal på forespørsel dokumentere skriftlig avtale om trekk i lønn, gjennomsnittsberegning av arbeidstid og arbeidsplan.

Leverandøren skal på forespørsel dokumentere betaling for kostnader knyttet til kost, losji og reise der arbeideren har rett til slik utgiftsdekning.

Leverandøren skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sine underleverandører for å påse at pliktene etter denne bestemmelsen overholdes. Personvern skal ivaretas ved kontroll.

Leverandøren skal for øvrig overholde den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov.

Ved brudd på denne bestemmelsen skal Leverandøren rette forholdet umiddelbart. Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et forholdsmessig beløp på opptil to ganger uberettiget besparelse frem til forholdet er rettet.

Ved brudd på denne bestemmelsen har Oppdragsgiver rett til å ilegge et forholdsmessig gebyr og/eller forholdsmessig avkorte vederlaget til Leverandøren. Beløpet skal ikke være mindre enn kr 1 500 per brudd per person. Ved vurderingen av hva som er forholdsmessig, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver.

Ved vesentlig brudd på bestemmelsen hos underleverandør, kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandør. Utsiftingen skal skje uten kostnad for Oppdragsgiver.

Ved vesentlig brudd på denne bestemmelsen kan Oppdragsgiver heve avtalen, uavhengig av om Leverandøren retter forholdene. Dersom Oppdragsgiver hever kontrakten med Leverandøren, kan Oppdragsgiver kreve å få tiltransportert Leverandørens kontrakter med underleverandører.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utførelse av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **B) Krav om elektronisk betaling og oppgjør**

All betaling og oppgjør i forbindelse med oppfyllelse av denne kontrakten skal foretas med elektronisk betalingsmiddel, og skal kunne dokumenteres.

Ved brudd på denne bestemmelsen har Oppdragsgiver rett til å ilegge et forholdsmessig gebyr og/eller forholdsmessig avkorte vederlaget til Leverandøren med et beløp på inntil 1 prosent av kontraktssummen. Beløpet skal uansett ikke være mindre enn kr 1 500 per

brudd. I vurderingen av hva som er forholdsmessig, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utførelse av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **C) Krav om elektronisk utbetaling av lønn til arbeidets bankkonto**

Lønn, vederlag og annen godtgjørelse til arbeider som medvirker til å oppfylle kontrakten, skal utbetales til den enkelte arbeidets bankkonto uten kostnader for arbeideren.

Ved brudd på denne bestemmelsen har Oppdragsgiver rett til å ilegge et forholdsmessig gebyr og/eller forholdsmessig avkorte vederlaget til Leverandøren med et beløp på inntil 1 prosent av kontraktssummen. Beløpet skal uansett ikke være mindre enn kr 1 500 per brudd per person. I vurderingen av hva som er forholdsmessig, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utførelse av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **D) Krav om yrkesmessig integritet og dokumentasjonsplikt**

Dersom Oppdragsgiver har berettiget tvil om Leverandørens eller eventuelle underleverandørens yrkesmessige integritet eller hvem som er kommunens reelle kontraktspart, plikter Leverandøren på forespørsel å fremlegge relevant dokumentasjon på at Leverandøren/underleverandør ikke har begått alvorlige feil som kan medføre tvil om yrkesmessig integritet og/eller hvem som er reell kontraktspart.

Dersom Leverandøren på forespørsel ikke fremlegger relevant dokumentasjon som nevnt over, eller det avdekkes andre forhold som kunne ført til avvisning i konkurransen som ligger til grunn for kontrakten, kan Oppdragsgiver for Leverandørens regning og risiko heve kontrakten, eller kreve utskiftning av underleverandør dersom tvil om yrkesmessig integritet og/eller reelt eierskap gjelder underleverandør.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utførelse av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **E) Oppdragsgivers rett til å gjennomføre revisjon og stedlig kontroll**

Oslo kommune kan gjennomføre leverandørrevisjoner og innhente all dokumentasjon som anses nødvendig for å verifisere at kontraktens krav og lovkrav er oppfylt. Revisjon kan gjennomføres fra kontraktsinngåelse og frem til seks måneder etter at slutfaktura er betalt.

Revisjon kan omfatte undersøkelser, innhenting av dokumentasjon og stedlig kontroll både hos Leverandøren, eventuelle underleverandører og på steder der kontraktsarbeidet utføres.

Leverandøren skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser til disposisjon og oversende etterspurt dokumentasjon i forbindelse med revisjon eller kontroll. Medvirknings- og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Tillitsvalgte kan ikke nektes adgang ved stedlig kontroll der kontraktsarbeidet utføres.

Revisjon og stedlig kontroll kan utføres av Oslo kommune eller tredjepart engasjert av Oppdragsgiver. Slik tredjepart identifiseres i denne bestemmelsen med Oppdragsgiver. Leverandøren kan motsette seg at en direkte konkurrent av Leverandøren blir oppnevnt som tredjepart.

Oppdragsgiver har rett til å samarbeide med andre offentlige oppdragsgivere og samarbeidspartnere i oppfølgingen av seriøsitetsbestemmelser, samt innenfor lowerkets rammer å dele relevant informasjon og dokumentasjon fra oppfølgingen. Oppdragsgiver skal sikre at informasjonen deles på forsvarlig måte.

Ved brudd på denne bestemmelsen har Oppdragsgiver rett til å ilegge et forholdsmessig gebyr og/eller forholdsmessig avkorte vederlaget til Leverandøren med et beløp på inntil 1 prosent av kontraktssummen. Beløpet skal uansett ikke være mindre enn kr 1 500 per brudd. I vurderingen av hva som er forholdsmessig, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver

Alle avtaler Leverandøren inngår for utførelse av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### **F) Konsekvenser ved brudd på konkurranselovgivningen**

Dersom Oppdragsgiver har klare holdepunkter for at Leverandøren eller underleverandør har inngått avtaler med hensikt om å vri konkurransen, kan Oppdragsgiver heve kontrakten eller kreve utskifting av underleverandør for Leverandørens regning og risiko. Dersom Oppdragsgiver hever kontrakten med Leverandøren, kan Oppdragsgiver kreve å få tiltransportert Leverandørens kontrakter med underleverandører.

Før heving eller utskifting av underleverandør skjer, skal Oppdragsgiver vurdere tiden som er gått siden bruddet på konkurranseloven ble begått, hvilke self-cleaning-tiltak som er iverksatt fra Leverandørens eller underleverandørens side og eventuelt andre momenter som kan ha betydning for vurderingen av om hevingen eller utskiftingen av underleverandør er forholdsmessig. Dersom bruddet på konkurranselovgivningen direkte har rammet eller berørt Oslo kommune, vil heving alltid anses å være forholdsmessig.

Alle avtaler Leverandøren inngår om utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende krav.

#### **G) Krav om oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser**

Leverandøren og eventuell underleverandør skal til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter. Leverandøren er ansvarlig for å dokumentere at underleverandører oppfyller sine skatte- og avgiftsforpliktelser.

Oppdragsgiver kan til enhver tid kreve fremleggelse av attest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 måneder og foreta kontroll av Leverandørens og eventuelle underleverandørers oppfyllelse av forpliktelser til å betale skatt og/eller avgifter. Fra underleverandører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Attestene skal til enhver tid finnes lett tilgjengelig for Oppdragsgiver.

Ved brudd på bestemmelsen skal Leverandøren og eventuell underleverandør rette forholdet. Oppdragsgiver kan kreve at forholdet er rettet før Leverandøren eller eventuelle

underleverandører påbegynner sitt kontraktsarbeid. Oppdragsgiver kan ilegge et gebyr på kr 1 500 per hverdag frem til forholdet er rettet.

Ved vesentlig mislighold kan Oppdragsgiver i tillegg til å ilegge et gebyr, stanse arbeidet frem til forholdet er rettet eller heve avtalen. Dette gjelder uavhengig av om misligholdet skjer hos Leverandøren eller underleverandør.

Ved vesentlig brudd på bestemmelsen hos underleverandør, kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandøren. Utsiftingen skal skje uten kostnad for Oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan heve avtalen med Leverandøren dersom underleverandøren som har begått det aktuelle bruddet ikke blir skiftet ut innen en satt frist fra Oppdragsgiver.

Retten til å kreve forholdet rettet, stanse arbeidene eller heve gjelder ikke dersom kravet formelt er bestridt overfor kompetent myndighet og Leverandøren kan sannsynliggjøre overfor Oppdragsgiver at det er berettiget å bestride kravet.

Alle avtaler Leverandøren inngår om utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende krav.

#### **H) Krav om begrensning i antall ledd underleverandører i vertikal kjede**

Leverandøren kan maksimalt benytte to ledd underleverandører i vertikal kjede. Innleie regnes som ett ledd. Med innleie menes både innleie fra produksjonsbedrift og bemanningsforetak.

Etter at kontrakten er inngått, kan Oppdragsgiver godta flere ledd dersom det på grunn av uforutsette eller spesielle omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontrakten. Det skal ikke brukes flere ledd underleverer enn nødvendig, og ikke i større utstrekning enn det som følger av forskrift om offentlige anskaffelser.

Ved brudd på denne bestemmelsen har Oppdragsgiver rett til å ilegge et forholdsmessig gebyr og/eller forholdsmessig avkorte vederlaget til Leverandøren med et beløp på inntil 1 prosent av kontraktssummen. Beløpet skal uansett ikke være mindre enn kr 3 000 per brudd. I vurderingen av hva som er forholdsmessig, skal det særlig legges vekt på bruddets alvorlighetsgrad, omfang, varighet og betydning for Oppdragsgiver.

Ved vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, eller der det er klart at slikt mislighold vil inntreffe, kan Oppdragsgiver med rimelig varsel stanse arbeidene for Leverandørens regning og risiko eller heve kontrakten. Dersom Oppdragsgiver hever kontrakten med Leverandøren, kan Oppdragsgiver kreve å få tiltransportert Leverandørens kontrakter med underleverandører.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## Bilag 7: Leverandørens besvarelse

Fylles ut i endelig avtale, basert på valgte leverandørs besvarelse i Hyyr.